

Готовность к чрезвычайным ситуациям и планирование на случай чрезвычайных ситуаций

Рекомендации по проведению переписей населения и жилищного фонда 2030 года

Джефф Боулби

Помощник главного статистика по переписям, региональным службам и операционной деятельности
Статистическая служба Канады

Представлено Группе экспертов по переписям населения и жилищного фонда
г. Женева (Швейцария), 2-4 октября 2024 года

Обзор презентации

Справочно

- Важность готовности к чрезвычайным ситуациям и планирования на случай чрезвычайных ситуаций
- Процесс разработки новых руководящих указаний

Система обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям в ходе переписей

1. Документирование рисков и их снижение
2. Разработка плана действий в чрезвычайных ситуациях
3. Подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях
4. Эффективная работа во время чрезвычайных ситуаций
5. Разработка планов действий на случай чрезвычайных ситуаций

Дальнейшие шаги по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям в ходе переписей

- Предлагаемые рекомендации на 2030 год
- Основные изменения и обоснование в новых рекомендациях

Важность готовности к чрезвычайным ситуациям и планирования на случай чрезвычайных ситуаций

Основные положения

- Успешность проведения переписей зависит от тщательности их планирования.
- Неожиданные события, такие как стихийные бедствия, пандемии или киберугрозы, могут нарушить проведение переписных работ.
- Надлежащее управление чрезвычайными ситуациями и планирование действий в чрезвычайных ситуациях имеют решающее значение для снижения рисков и обеспечения успеха переписей.

Рабочая группа по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям и по планированию на случай чрезвычайных ситуаций

В состав входят представители:

- Канада (руководитель Рабочей группы)
- Мексика
- Новая Зеландия
- Польша
- Португалия
- Великобритания
- Статистический отдел Организации Объединенных Наций (СОООН)



Процесс разработки новых руководящих указаний

1

Учреждение Рабочей группы по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям и по планированию на случай чрезвычайных ситуаций

- Формирование специальной команды
- Определение ролей и обязанностей

2

Разработка системы обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям в ходе переписей

- Выработка рекомендаций и протоколов
- Выявление потенциальных рисков и стратегий их снижения

3

Обмен опытом между странами

- Обмен передовым опытом
- Учимся на прошлом опыте

4

Разработка содержания вопросника ЕЭК ООН и обработка результатов обследования

- Формулирование релевантных вопросов
- Анализ собранных данных

5

Разработка и комментирование нового текста

- Составление первоначальных проектов
- Получение и учет обратной связи



Более подробная информация: документирование рисков и их снижение

- Рекомендуется начать новую главу с раздела о создании реестра рисков.
 - Чтобы избежать риска или управлять им, его нужно сначала определить.
- Каждый риск должен быть оценен с точки зрения его вероятности и степени воздействия.
- С каждым риском должен быть связан план по снижению вероятности возникновения и/или воздействия угрозы.

НИЗКИЙ – СРЕДНИЙ – ВЫСОКИЙ
РИСК?



Более подробная информация: разработка плана действий в чрезвычайных ситуациях

Важность плана действий в чрезвычайных ситуациях

Разработка плана действий в чрезвычайных ситуациях имеет решающее значение для обеспечения успешного проведения переписи во время непредвиденных событий.

Составляющие надлежащего управления чрезвычайными ситуациями

Надлежащее управление чрезвычайными ситуациями включает в себя определение, классификацию и реагирование на чрезвычайные ситуации, которые могут возникнуть во время проведения переписных работ.

Ключевые процессы в плане

План должен включать процессы по выявлению новых проблем, процессы коммуникации внутри команды и процессы оперативной оценки серьезности чрезвычайных ситуаций.

Роль операционного центра

- Оперативный центр, оснащенный системой управленческой информации (СУИ), необходим для отслеживания оперативных данных и содействия эффективному принятию решений во время чрезвычайных ситуаций.

Эффективное антикризисное управление

- Оперативность рабочих процессов и эффективность передачи полномочий между сотрудниками службы переписи важны для эффективного управления кризисами и обеспечения непрерывности переписных работ.

Более подробная информация: подготовка персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях

Важность подготовки персонала к чрезвычайным ситуациям во время переписей

- Участие в практических занятиях для обучения персонала действиям в чрезвычайных ситуациях.
- Развитие у персонала способности быстро и эффективно реагировать во время проведения переписи.

Проведение практических занятий по моделированию сценариев чрезвычайных ситуаций

- Развитие умственной «мышечной памяти» для лучшего реагирования на чрезвычайные ситуации.
- Обеспечение хорошей подготовленности ключевых сотрудников переписи к этапам переписи, характеризующимся высокой степенью риска.

Более подробная информация: эффективная работа во время чрезвычайных ситуаций

1. Внедрите методы бережливого управления

- Используйте канбан-доски для обеспечения эффективности рабочего процесса во время чрезвычайных ситуаций.

2. Проводите регулярные «спринтерские» собрания

- Оперативно реагируйте на чрезвычайные ситуации.
- Убедитесь, что команда одинаково понимает выбранные приоритеты.

3. Используйте практические занятия

- Обучайте персонал протоколам действий в чрезвычайных ситуациях.
- Сократите время реагирования во время кризисных ситуаций.

4. Создайте операционный центр

- Доступ к информационным системам управления для отслеживания данных в режиме реального времени.
- Упрощение реагирования на инциденты.

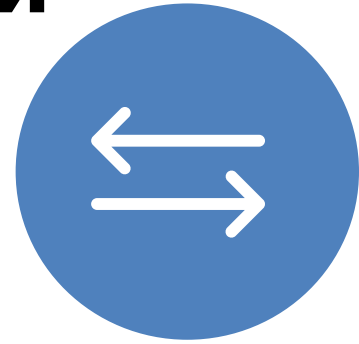
5. Поставьте в приоритет своевременную коммуникацию

- Поддерживайте эффективность работы в рамках группы экспертов, ответственных за перепись.
- Обеспечьте коммуникацию с внешними заинтересованными сторонами.



Более подробная информация: разработка планов действий на случай чрезвычайных ситуаций

Несмотря на тщательное планирование и минимизацию рисков, могут возникнуть проблемы. При проведении переписей должен быть наготове «План Б» на случай, если риски материализуются.



Разработка планов действий в чрезвычайных ситуациях на случай сценариев, при которых риски материализуются.

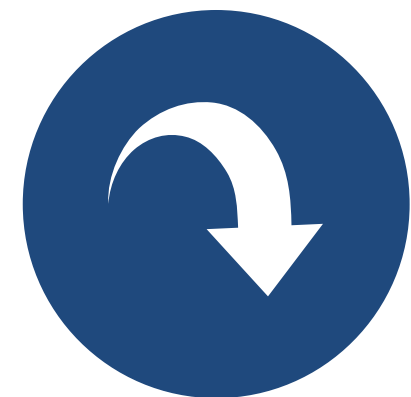
- Разработайте подробные планы действий в чрезвычайных ситуациях, ориентированные на существенные риски.
- Сосредоточьтесь на наиболее критичных рисках, которые могут повлиять на перепись.
- Опишите действия, обязанности и сроки в планах действий на случай чрезвычайных ситуаций.

Например, при проведении традиционных переписей для подсчета населения могут использоваться административные данные. При проведении переписи на основе регистров план коммуникации и корректировка графика могут потребовать реализации плана «Б».

Следующие этапы: предлагаемый текст

Рабочая группа по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям и планированию на случай чрезвычайных ситуаций рекомендует добавить главу «Управление чрезвычайными ситуациями и планирование на случай чрезвычайных ситуаций» в Рекомендации о проведении переписей населения и жилищного фонда 2030 года.

С предлагаемым текстом можно ознакомиться в приложении к документу «Предложение по содержанию Рекомендаций по проведению переписей населения и жилищного фонда 2030 года, посвященных обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям и планированию на случай чрезвычайных ситуаций».



Спасибо!



Statistics
Canada

Statistique
Canada

Canada



Приложение: система обеспечения готовности к чрезвычайным ситуациям и планирования на случай чрезвычайных ситуаций

Компонент	Инструменты	Описание
1. Эффективное документирование рисков и их снижение	Реестр рисков	<ul style="list-style-type: none">Документируйте риски, вероятность их возникновения, степень их воздействия и стратегии их снижения
2. Надлежащее управление чрезвычайными ситуациями, руководство и принятие решений	План действий в чрезвычайных ситуациях, информационные системы управления, физическая и виртуальная инфраструктура	<ul style="list-style-type: none">Описывайте и классифицируйте потенциальные чрезвычайные ситуации, меры, которые необходимо предпринять, стратегии коммуникации и т. д.
3. Использование практических занятий	Настольные упражнения	<ul style="list-style-type: none">Отработка сценариев чрезвычайных ситуаций с персоналом для накопления опыта
4. Обеспечение быстрого выполнения рабочих заданий во время чрезвычайной ситуации	Методы бережливого управления, канбан-доски, совещания в стиле «стендап» или «спринт»	<ul style="list-style-type: none">Методы обеспечения эффективной и результативной расстановки приоритетов в работе
5. Разработка запасных планов	Планы на случай чрезвычайных ситуаций, подстраховочные планы, планы коммуникаций	<ul style="list-style-type: none">Планирование действий в случае сбоя основного планаАдминистративные данные могут быть использованы в качестве плана подстраховки
6. Расширение практики управления рисками	Различные	<ul style="list-style-type: none">Развитие культуры управления рисками во всех статистических организациях