



**PAGE**

**Участие общественности в  
проведении СЭО и консультации  
с заинтересованными  
государственными органами**

**Заинтересованная общественность вправе выразить замечания и предложения относительно:**

- 1) проекта Документа - на любых стадиях СЭО;*
- 2) необходимости или отсутствия необходимости проведения СЭО - на стадии скрининга;*
- 3) сферы охвата отчета по СЭО - на стадии определения сферы охвата;*
- 4) качества отчета по СЭО - на стадии оценки его качества;*
- 5) программы мониторинга существенных воздействий Документа на окружающую среду - на стадии, мониторинга.*



**PAGE**

## Цели определения сферы охвата (продолжение):

Обязанность обеспечить участие общественности несет государственный орган-разработчик.

Критерии определения заинтересованной общественности, порядок ее информирования определяется инструкцией по организации и проведению экологической оценки.



**PAGE**

## **Обязательные способы информирования общественности:**

- 1) размещение информации на сайте государственного органа - разработчика;*
- 2) размещение информации на сайте уполномоченного органа в области охраны окружающей среды;*
- 3) в отношении информации, указанной в подпунктах 1), 2), 3) и 11) пункта 6 ст. 60 ЭК, - размещение информации не менее чем в одном периодическом печатном издании, через телеканал или радиоканал, распространяемом на всей территории, затрагиваемой реализацией Документа, а также на бумажных носителях в общедоступных для населения местах (на досках объявлений уполномоченного органа в области охраны окружающей среды и его территориальных подразделений, местных исполнительных органов и в местах, специально предназначенных для размещения объявлений);*
- 4) рассылка писем юридическим лицам, в ведении которых находятся особо охраняемые природные территории, если они могут быть затронуты в результате реализации Документа*



**PAGE**

## **Информация, которая должна быть представлена общественности в порядке проведения СЭО:**

- 1) информация о начале разработки Документа, его наименовании, основных направлениях и сроках реализации;*
- 2) наименование и место нахождения государственного органа (должностного лица), ответственного за прием и учет замечаний и предложений от заинтересованной общественности;*
- 3) сроки, место и способ приема замечаний и предложений от заинтересованной общественности на различных стадиях стратегической экологической оценки;*
- 4) проекты Документов до их утверждения;*
- 5) заключения о результатах скрининга воздействий Документа;*
- 6) заявления и заключения об определении сферы охвата отчетов по стратегической экологической оценке;*

## **Информация, которая должна быть представлена общественности в порядке проведения СЭО (продолжение):**

*7) отчеты по СЭО;*

*8) протоколы консультаций с заинтересованными государственными органами, проведенных в ходе скрининга, определении сферы охвата, оценке качества отчета и проекта Документа;*

*9) отчеты по мониторингу существенных воздействий на окружающую среду при реализации Документов;*

*10) объявления о проведении общественных слушаний;*

*11) протоколы проведения общественных слушаний по проектам Документов и отчетам по СЭО;*

*12) справки, включающие обобщение замечаний и предложений заинтересованной общественности, полученных в ходе общественных слушаний;*

## **Информация, которая должна быть представлена общественности в порядке проведения СЭО (продолжение):**

*13) информацию об оценке трансграничных воздействий, проведенной в рамках СЭО;*

*14) заключения о качестве отчетов по СЭО;*

*15) утвержденные Документы;*

*16) иные документы и информацию, предоставленные уполномоченному органу в области охраны окружающей среды в связи с проведением СЭО.*

*Информация, указанная в подпунктах 5) - 16), должна быть передана государственным органом - разработчиком в государственный фонд экологической информации.*

## **Консультации с заинтересованными государственными органами при проведении СЭО (ст. 59 ЭК)**

*К заинтересованным государственным органам относятся государственные органы, местные исполнительные органы, функции которых могут быть затронуты при реализации Документа.*

*Перечень заинтересованных органов определяется уполномоченным органом в области охраны окружающей среды.*

*В их число во всех случаях включаются уполномоченный орган в области здравоохранения, а также местные исполнительные органы административно-территориальных единиц, в пределах территорий которых предполагается реализация Документа.*



## **Консультации с заинтересованными государственными органами при проведении СЭО (продолжение)**

*Консультации осуществляются на всех стадиях СЭО до стадии утверждения Документа включительно.*

*Представление замечаний и предложений либо письма об их отсутствии обязательно.*

*Рассмотрение замечаний и предложений, представленных в установленные сроки, обязательно.*

*По результатам консультаций составляется протокол, включающий замечания и предложения.*

## **Консультации с заинтересованными государственными органами при проведении СЭО (продолжение)**

*Уполномоченный орган в области охраны окружающей среды обязан предоставлять заинтересованным государственным органам информацию о том, каким образом их замечания и предложения были учтены на соответствующих стадиях стратегической экологической оценки, а также о причинах, по которым отдельные замечания и предложения не были учтены.*

*Протоколы консультаций с заинтересованными государственными органами доводятся до сведения общественности способами, предусмотренными пунктом 5 статьи 60 ЭК РК.*



Спасибо за внимание!!!