



Руководящие принципы для Страновых Групп ООН по составлению отчетности

Статистический отдел ООН

Семинар по статистике в области ЦУР, 12-13 апреля 2017 г., ЕЭК, Женева



Принципы отчетности стран по ЦУР

- 4 главы
 - Повестка дня на период до 2030 года и национальная отчетность по ЦУР, составляемая странами
 - Элементы инклюзивных, национальных анализов ЦУР, проводимых странами, и составление отчетности
 - Анализ показателей ЦУР, данных и хода деятельности
 - Кого привлекать и как
- 4 приложения (рекомендации по составлению аналитической отчетности, предоставление информации, информационно-разъяснительная работа по распространению данных, процесс производства и ресурсы)



Глава 1: Повестка дня на период до 2030 года и национальная отчетность по ЦУР, составляемая странами



Глава 2: Элементы инклюзивных, национальных анализов ЦУР, проводимых странами, и составление отчетности

Составляющие анализа ЦУР на национальном уровне





Глава 3: Анализ показателей ЦУР, данных и хода деятельности

Предполагается, что национальная структура показателей будет включать в себя многие или большинство согласованных показателей по глобальному мониторингу.

Национальный статистический орган должен начать и руководить процессом проведения консультаций со всеми заинтересованными сторонами

Работа по картированию является критически важной отправной точкой, содействующей более систематическому, инклюзивному и интегрированному подходу по внедрению национальных показателей ЦУР



Глава 3, продолжение

Определение исходных условий для мониторинга и оценки

- Поскольку ЦУР созданы на основе ЦРТ, в качестве исходных данных следует использовать новейшие доступные данные по показателям ЦРТ. При отсутствии исторических данных в качестве отправной точки можно взять текущее положение/статус

Критерии для оценки хода работ

- Следующие критерии могут применяться странами для демонстрации своих результатов по разработке ЦУР:
 - ✓ Заявление о своем намерении
 - ✓ Контрольный показатель по предыдущим работам;
 - ✓ Зарегистрированные достижения других стран при сопоставимых ситуациях; и
 - ✓ Глобальные задачи в рамках ЦУР
- Страновой отчет по ЦУР **должен указывать на слабые места**, в нем должен приводиться анализ политик и стратегий, обеспечивающих должный учет всех аспектов
- **Оценочные ведомости**, используемые для оценки прогресса по ЦРТ, можно применять и к отчетности по ЦУР



Глава 4: Кого привлекать и как

- При вовлечении в процесс должен соблюдаться принцип равного обращения со всеми лицами, а также применяться активные меры по вовлечению маргинализованных групп, включая **людей, живущих в условиях нищеты, женщин, коренного населения и других групп национального меньшинства, инвалидов, вынужденных переселенцев и лиц без гражданства, детей и молодежи, мигрантов и лиц из числа ЛГБТ**
- Логические отправные точки вовлечения к участию начинаются там, где существуют **национальные многосторонние органы**, или где плановые комиссии осуществляют свою деятельность совместно с многосторонними форумами
- **Структуры трехсторонних социальных диалогов** между государственными органами, предприятиями и работниками могут служить в качестве платформ для более комплексных механизмов реализации и подотчетности.
- **Национальные учреждения по правам человека** могут играть критически важную роль в содействии прозрачным и инклюзивным процессам участия и согласования с субъектами права и представителями гражданского общества
- В тех случаях, когда официальные органы или форумы уже отсутствуют, государственные органы могут созвать **консультативный форум** для анализа и осуществления работ по внедрению ЦУР.



Глава 4, продолжение

Рекомендация инклюзивных подходов

- **Инклюзивная национальная отчетность по ЦУР** начинается на этапе формирования концепции, после чего осуществляется анализ проблем, проверка результатов и рекомендаций, а также их распространение
- Далее представлены практические шаги по составлению инклюзивного отчета:
 - ✓ **Создание руководящего комитета заинтересованных сторон/целевой группы** в качестве первого шага в подготовке инклюзивного отчета по ЦУР, составляемого странами
 - ✓ **Привлечение сторонних предварительных исследований местными исследователями**, которые понимают местные потребности и вызовы, и могут разработать локальные решения
 - ✓ **Создание многосторонней группы по обзору** для объединения результатов исследований сбалансированным образом и составления согласованного первого проекта национального экспертного отчета по ЦУР
 - ✓ **Организация многосторонних консультаций и семинаров** для получения комментариев по проекту отчета и проверки результатов, а также для составления наилучшей стратегии распространения данных



Глава 4, продолжение

Разработка плана по информационно-разъяснительной работе

- План по информационно-разъяснительной работе является ключевым компонентом инклюзивного процесса анализа национальных ЦУР, и должен поддерживать три этапа:
 - ✓ Проведение консультаций, результатом которых является составление отчета;
 - ✓ Распространение результатов отчета;
 - ✓ Обеспечение реализации ключевых рекомендаций

Эффективное использование всех форм СМИ

- Различные формы СМИ, от радиостанций до онлайн-форумов, могут расширить участие в анализе и контроле ЦУР
- Основные аспекты в рамках плана по информационно-разъяснительной работе:
 - ✓ Установить цели вовлечения СМИ;
 - ✓ Определить основные аудитории и каналы СМИ, с которыми проще всего связаться;
 - ✓ Работать с ведущими специалистами в области СМИ, желающими расширить освещение проблем, связанных с ЦУР, которые, по их мнению, являются важными;
 - ✓ Включить ассоциации СМИ в состав многосторонних руководящих комитетов и консультаций



Приложения

- ❑ **Приложение 1** содержит аналитические подходы, которые смогут помочь в подготовке страновых отчетов по ЦУР, включая **анализ тенденций, Основы ускорения достижения ЦРТ и похожие подходы, оценки воздействий на окружающую среду**, а также **бюджетный анализ**
- ❑ В **Приложении 2** рассматривается ценность коммуникации, распространения и информационно-разъяснительной работы, а также разработка плана по информационно-разъяснительной работе, определение и связь с целевыми аудиториями, выбор правильных каналов взаимодействия с аудиториями, реализации плана по информационно-разъяснительной работе
- ❑ **Приложение 3** предусматривает инструкции по подготовке отчета по ЦУР
- ❑ В **Приложении 4** представлены образцы источников, руководящие принципы и инструменты, содействующие составлению отчетности по ЦУР

Приложение III – Инструкции по подготовке отчета по ЦУР

Steps	Actions
1. Getting started	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Government's decision to produce a SDGR communicated to the UNEC Office <input type="checkbox"/> Estimation of cost of preparing, producing and disseminating the SDGR <input type="checkbox"/> Identification of funding and resource mobilisation <input type="checkbox"/> Establishment of institutional arrangements – government led process in partnership with civil society, including employers' and workers' organizations, the private sector and donors, with facilitation from the UN Country Team <input type="checkbox"/> In close collaboration with national offices of statistics, identification of data sources and assessment of quality
2. Consulting with key stakeholders	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Consultations with government to engage them in the process <input type="checkbox"/> Selection of coordinator and drafting team, based on qualification, experience, credibility and impartiality <input type="checkbox"/> Appointment of small Advisory Group led by government and integrated by civil society, media, UN Country Team and other relevant partners <input type="checkbox"/> Broad public debate about tailoring the targets to country-specific circumstances <input type="checkbox"/> Drafting of preliminary outline <input type="checkbox"/> Decision on hierarchical targets, intermediate targets and their contextualization within the specific situation of the country <input type="checkbox"/> Decisions on length and structure <input type="checkbox"/> Formulation of work plan and agreement on time-frame <input type="checkbox"/> Strategic consultations with all stakeholders
3. Drafting process	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Review of inputs and identification of main messages – especially with members of drafting team and Advisory Group <input type="checkbox"/> Agreement on relevant material – including boxes, maps, charts, photos, and success stories <input type="checkbox"/> Draw on existing UN Thematic Groups or national working groups for specific sectoral inputs (it may be necessary to re-align existing thematic groups around the SDGs) <input type="checkbox"/> Drafting of report/review <input type="checkbox"/> Highlighting of key indicators, trends and findings with proper reference
4. Review process	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Quality control and technical review <input type="checkbox"/> Sharing of draft with relevant colleagues in government and civil society and relevant UN Agency Headquarters <input type="checkbox"/> Review for coherence of content and style <input type="checkbox"/> Qualitative and quantitative review of boxes and stories <input type="checkbox"/> Quality check of data and statistics, including full references and assessment of data quality <input type="checkbox"/> Technical editing
5. Communicating	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Identify key target audiences <input type="checkbox"/> Draft a plan to reach the media <input type="checkbox"/> Plan/hold outreach events: campaigns, seminars, workshops, data hackaton etc. <input type="checkbox"/> Plan/hold pre-launch activities <input type="checkbox"/> Plan launch <input type="checkbox"/> Consultation with selected stakeholders on main messages <input type="checkbox"/> Incorporation of various comments and suggestions <input type="checkbox"/> Translation in main local language(s) (if different than official language) <input type="checkbox"/> Press kits and dissemination material <input type="checkbox"/> Printing and publishing <input type="checkbox"/> Media launch and other presentations for information and debate <input type="checkbox"/> Decision on the dissemination <input type="checkbox"/> Dissemination of report/review, including media launch <input type="checkbox"/> Production of visual materials (brochures, posters, etc) to help draw public attention to the SDGs

Спасибо

Веб-сайт по ЦУР:

<https://unstats.un.org/sdgs/>

