

**EaP GREEN**

Partnership for Environment and Growth



This project is  
funded by the EU

# Консультації з органами, відповідальними за питання довкілля та охорону здоров'я, і громадськістю

15-16 березня 2017 р.

Київ

Олександр Тарасенко

Міністерство екології та природних ресурсів  
України



# Суб'єктами стратегічної екологічної оцінки є:

- замовник;
- Мінприроди, МОЗ, державні адміністрації (відповідні підрозділи з питань охорони навколишнього природного середовища та охорони здоров'я);
- громадськість;
- держава походження;
- зачеплена держава.

# Етапами стратегічної екологічної оцінки є:

- визначення сфери охоплення та обсягу стратегічної екологічної оцінки;
- розроблення звіту про стратегічну екологічну оцінку;
- проведення громадського обговорення
- врахування звіту про стратегічну екологічну оцінку, результатів громадського обговорення та консультацій

# Громадське обговорення та консультації з уповноваженими органами

- При розробці SEO для ДДП національного рівня Замовник повинен провести консультації з центральними уповноваженими органами, а при розробці SEO для ДДП інших рівнів - з місцевими уповноваженими органами.
- проводяться на етапі «Визначення охоплення SEO», також після підготовки Звіту про SEO
- Основні методи взаємодії - інформування та збір письмових зауважень і пропозицій.
- Рекомендується проводити громадські слухання

# Етап визначення сфери охоплення та обсягу стратегічної екологічної оцінки.

*Для громадськості*

- Участь громадськості є рекомендованою
- Замовник публікує Звіт про визначення обсягу СЕО на офіційному сайті або користується іншими засобами інформування (преса, ТБ, радіо, об'ява)
- Громадськість письмово направляє пропозиції та зауваження
- Замовник аналізує надані пропозиції та зауваження

**EaPGREEN**  
Partnership for Environment and Growth



# Етап визначення сфери охоплення та обсягу стратегічної екологічної оцінки

*Для природоохоронних органів та органів охорони здоров'я*

- Замовник подає Заяву про визначення обсягу СЕО до відповідного органу влади
- Органи влади, що отримали Заяву про визначення обсягу СЕО направляють письмові пропозиції
- Причини, за яких проведення СЕО не вимагається, своєчасно мають бути доведені до відома громадськості

# Етап Звіт про стратегічну екологічну оцінку.

*Повідомлення для громадськості має містити*

- повну назву проекту ДДП;
- найменування органу, що прийматиме рішення про затвердження ДДП;
- процедуру громадського обговорення;
- повне найменування органу, до якого подаються зауваження і пропозиції

# Етап Звіт про стратегічну екологічну оцінку.

*Для громадськості*

- Замовник оприлюднює звіт про СЕО та проект ДДП, як мінімум на 30 днів
- Громадськість направляє письмово свої пропозиції та зауваження протягом терміну, зазначеного в повідомленні
- Замовник отримує та аналізує пропозиції і зауваження



# Етап Звіт про стратегічну екологічну оцінку.

*Для громадськості*

- Оприлюднення проекту ДДП та звіту про СЕО не виключає можливості проведення громадських слухань, а також будь-яких інших форм публічного громадського обговорення.
- За результатами громадського обговорення замовник готує довідку про громадське обговорення

# Етап Звіт про стратегічну екологічну оцінку.

*Для природоохоронних органів та органів охорони здоров'я*

Замовник направляє проект ДДП, звіт про СЕО та повідомлення про оприлюднення цих документів на паперових носіях та в електронному вигляді до:

- центральних уповноважених органів щодо проектів ДДП загальнодержавного рівня та
- місцевих уповноважених органів, щодо проектів ДДП місцевого та регіонального рівнів.

# Етап Звіт про стратегічну екологічну оцінку.

*Для природоохоронних органів та органів охорони здоров'я*

- Замовник направляє проект ДДП, звіт про СЕО та повідомлення про оприлюднення цих документів.
- Органи влади розміщують матеріали на своїх сайтах.
- Органи влади направляють свої зауваження протягом 30 днів з моменту отримання проекту ДДП.
- Замовник отримує та аналізує пропозиції і зауваження

# Етап Облік громадської думки та прийняття рішення

*Для громадськості*

- Замовник оприлюднює довідку про громадське обговорення на офіційному сайті
- При проведенні громадського слухання Замовник оприлюднює протокол за результатами слухання
- Замовник розміщує на офіційному сайті затверджений ДДП, а також перелік заходів для проведення моніторингу виконання ДДП

# Етап Облік громадської думки та прийняття рішення

*Для природоохоронних органів та органів охорони здоров'я*

- Замовник оприлюднює довідку про громадське обговорення на офіційного сайті
- Замовник розміщує затверджений ДДП, а також перелік заходів для проведення моніторингу виконання ДДП
- Замовник письмово повідомляє Мінприроди про прийняття рішення про затвердження ДДП і публікацію документів на офіційному сайті

# Транскордонні консультації Україна, як «Держава походження»

- Мінприроди письмово повідомляє Замовника про необхідність проведення транскордонних консультацій.
- надає копію проекту ДДП та Звіт про СЕО зачепленій державі та визначає строк, протягом якого зачеплена держава повинна повідомити про своє бажання (небажання) взяти участь у транскордонних консультаціях (не менше ніж 30 днів).

# Транскордонні консультації Україна як «Держава походження»

- Якщо зачеплена держава, сповістила Мінприроди про своє бажання взяти участь у транскордонних консультаціях, Мінприроди спільно із Замовником проводять консультації із зачепленою державою стосовно можливих транскордонних наслідків виконання ДДП та заходів, які передбачають мінімізацію або уникнення таких наслідків.

# Транскордонні консультації Україна як «Держава походження»

- за результатами консультацій Мінприроди надсилає затверджений ДДП;
- пояснення про те, яким чином у Доповіді про СЕО були враховані результати консультацій і точки зору, висловлені під час транскордонних консультацій;
- перелік заходів з моніторингу, що затверджені Кабінетом Міністрів України.



# Транскордонні консультації Україна, як «Зачеплена Держава»

- Перед проведенням таких консультацій Мінприроди і держава походження погоджують їх тривалість, порядок проведення, умови перекладу документів та заходи щодо забезпечення інформування та можливість прийняття участі громадськості України
- Зауваження до проекту ДДП отримані від органів влади та громадськості направляються Державі походження

# Врахування результатів СЕО и прийняття рішення

*замовник має:*

- У ДДП включити або прикласти до нього рекомендації або висновки СЕО;
- В остаточній версії звіту по СЕО вказати, які рекомендації були враховані;
- У програму моніторингу ДДП включити заходи СЕО з моніторингу;
- Підготувати довідку про консультації;
- Підготувати довідку про громадське обговорення.

Дякую за увагу!



15-16 березня 2017