

Ежи Енджошка

Отражение результатов ОВОС и СЭО в
окончательном решении по проекту
или документу о стратегии

Существенные правовые дилеммы реализации
Конвенции Эспо и Протокола по СЭО в регионе
ответственности ЕЭК ООН и возможные их решения
в рамках национального законодательства

20 января 2015г., г. Москва

Содержание

- Концепция окончательного решения
- Обязательное придание экологической оценке «должного значения»
- Письменная мотивировка
- Обязательное оповещение о принятом решении и предоставлять текст

Концепция окончательного решения

- Окончательное решение по ОВОС (Статья 7)
 - Решение компетентного органа разрешить девелоперу реализацию проекта
 - Проблема многоэтапного проектного контроля
- Окончательное решение согласно положениям Протокола по СЭО (Статья 11)
 - решение о принятии документа о стратегии
 - Не обязательно принимается органом госпланирования (возможно, парламентом)

Концепция придания «должного значения»

- Придание должного значения:
 - Обязательное прочтение с должным вниманием
 - Но не всегда принимать все замечания
 - Изложить обоснование в письменной мотивировке (иногда также по существу ожидаемого решения)

Должное значение чего именно?

- Экологическая оценка включает:
 - Подготовка отчета по ОВОС/СЭО
 - Консультации с органами охраны природы и здоровья населения
 - Трансграничные консультации
 - Участие общественности

Письменная мотивировка (Статья 11.2 Протокола по СЭО)

- Необходимо обобщить:
 - отражение экологических, в т.ч. гигиена окружающей среды, аспектов в документе о стратегии,
 - Комментарии, полученные в ходе консультаций:
 - С органами охраны природы и здоровья населения
 - Трансграничных контактов
 - С общественностью
 - В какой мере учтено вышеупомянутое, а также
 - Причины принятия документа о стратегии в

принятом решении

- Кого информировать:
 - Органы охраны природы и здоровья населения
 - Потенциально затрагиваемые Стороны
 - Общественность
- О чем информировать:
 - Принимаемом решении
 - Порядке получения доступа к нему

принятом решении (продолжение)

- Как информировать:
 - Так же, как и о процедуре,
 - в т.ч. средства оповещения
 - Общественность или
 - Затрагиваемые Стороны
- Когда информировать:
 - Оперативно (безотлагательно)

Обязательный доступ к тексту принятого решения

- В пакете с письменной мотивировкой
- Форма предоставления:
 - публично доступные онлайн-реестры принятых решений
 - в бумажном варианте в легкодоступных общественных местах
- В случае трансграничной процедуры:
 - Письменный перевод решения
 - Отправка экземпляра потенциально затрагиваемым Сторонам