



**Conseil économique  
et social**

Distr.  
GÉNÉRALE

CEP/AC.13/2004/6  
3 mai 2004

FRANÇAIS  
Original: ANGLAIS

---

COMMISSION ÉCONOMIQUE POUR L'EUROPE

COMITÉ DES POLITIQUES DE L'ENVIRONNEMENT

Deuxième réunion régionale sur l'éducation  
au développement durable  
Rome, 15 et 16 juillet 2004

**ORDRE DU JOUR PROVISOIRE**

de la réunion qui se tiendra

du jeudi 15 juillet 2004 à 15 heures au vendredi 16 juillet 2004 à 17 heures \*

1. Ouverture de la réunion.
2. Adoption de l'ordre du jour.
3. Projet de stratégie de la CEE pour l'éducation au développement durable.
4. Aspects pratiques de la mise en œuvre de la stratégie.
5. Questions diverses.
6. Conclusions du Président et clôture de la réunion.

---

\* La réunion se déroulera à Rome (Italie). Les participants sont priés de remplir le bulletin d'inscription ci-joint (également disponible sur le site Web de la Division de l'environnement et de l'habitat de la CEE à l'adresse suivante:

<http://www.unece.org/env/wgso/SustainableDevelopment/ESD/welcomeESD.htm> et de le renvoyer, au plus tard le 18 juin 2004, au secrétariat de la CEE, soit par télécopie (+41.22.917.01.07), soit par courrier électronique: [subashini.narasimhan@unece.org](mailto:subashini.narasimhan@unece.org)

## NOTES EXPLICATIVES

Comme suite à une décision prise à la cinquième Conférence ministérielle sur le thème «Un environnement pour l'Europe» (Kiev, 2003), le Comité des politiques de l'environnement de la CEE a créé, à sa dixième session (20-22 octobre 2003), une équipe spéciale à composition non limitée chargée d'élaborer une stratégie pour l'éducation au développement durable. Les délégations de la Fédération de Russie et de la Suède se sont portées volontaires pour piloter ce processus. La CEE en assure le secrétariat.

L'Équipe spéciale a tenu sa première réunion en février 2004. Elle a adopté son mandat et son programme de travail. Elle a également formulé des observations sur le projet de stratégie élaboré par le secrétariat en concertation avec les pays chefs de file. Elle a créé un groupe de rédaction qui l'aidera à établir la version finale du document en vue de son adoption à sa deuxième réunion en juillet 2004.

Cette initiative devrait apporter une contribution régionale importante à la Décennie des Nations Unies pour l'éducation en vue du développement durable (2005-2015) proclamée par l'Assemblée générale des Nations Unies à sa cinquante-septième session (décembre 2002).

### **Point 1: Ouverture de la réunion**

La réunion sera ouverte par un représentant du Ministère italien de l'environnement et du territoire.

### **Point 2: Adoption de l'ordre du jour**

M. Jon Kahn (Suède), Président de la réunion, invitera l'Équipe spéciale à adopter son ordre du jour.

### **Point 3: Projet de stratégie de la CEE pour l'éducation au développement durable**

Le Président fera des remarques liminaires. Le groupe de rédaction, qui s'est réuni trois fois, a élaboré un projet de stratégie (CEP/AC.13/2004/8) qui tient compte des observations formulées par les États membres, les organisations internationales et les organisations non gouvernementales. Cette stratégie est censée servir de cadre général; sa mise en œuvre peut être adaptée aux priorités, aux besoins spécifiques et à la situation de chaque pays. Aussi le document – fondé sur un consensus général – reflète-t-il les principales considérations exprimées par les États membres.

L'Équipe spéciale souhaitera peut-être examiner, modifier si nécessaire et adopter ledit projet de stratégie pour le soumettre au Comité des politiques de l'environnement à sa onzième session (octobre 2004), pour commentaires et adoption. Une fois qu'il aura adopté la stratégie, le Comité des politiques de l'environnement, souhaitera peut-être la soumettre pour adoption à une réunion commune de haut niveau des Ministères de l'environnement et des Ministères de l'éducation ou d'instances étatiques équivalentes en charge de l'éducation dans les États membres de la CEE.

Aux fins de la structuration du débat, il est suggéré que l'Équipe spéciale s'intéresse:

- a) À la structure du document ainsi qu'aux chapitres relatifs aux grandes orientations, à l'introduction, aux buts et aux objectifs, et au champ d'application (chap. I à III);
- b) Aux chapitres touchant aux implications de l'éducation et à ses principes (chap. IV et V);
- c) Au chapitre consacré au cadre de la mise en œuvre (chap. VI).

Le groupe de rédaction a également établi deux documents de travail à valeur purement informative: l'un sur les procédés internationaux, présents et passés, d'éducation au développement durable (CEP/AC.13/2004/8/Add.1), l'autre destiné à élucider certains termes utilisés dans la stratégie (CEP/AC.13/2004/8/Add.2).

**Point 4: Aspects pratiques de la mise en œuvre de la stratégie**

L'Équipe spéciale souhaitera peut-être examiner les aspects pratiques de la mise en œuvre de la stratégie dans la région, sur la base d'un document de travail établi par le secrétariat (CEP/AC.13/2004/9).

**Point 5: Questions diverses**

L'Équipe spéciale est invitée à aborder toute autre question au titre de ce point.

**Point 6: Conclusions du Président et clôture de la réunion**

Le Président voudra peut-être récapituler les principales décisions de l'Équipe spéciale.



Please send it by 18 June 2004 by fax to: +41 22 917 0107 or e-mail: subashini.narasimhan@unece.org

# UNITED NATIONS OFFICE AT GENEVA

## Conference Registration Form

*Please Print*

Title of the Conference	Date	
SECOND REGIONAL MEETING ON EDUCATION FOR SUSTAINABLE DEVELOPMENT 15-16 July 2004, Rome		

Delegation/Participant of Country, Organization or Agency

Participant			Date _____
Mr.	<input type="checkbox"/>	Family Name	First Name
Mrs.	<input type="checkbox"/>		
Ms.	<input type="checkbox"/>	<input style="width:200px;" type="text"/>	<input style="width:200px;" type="text"/>

**Participation category**

Head of Delegation	<input type="checkbox"/>	Observer Organization	<input type="checkbox"/>	<b>Participating from / until</b>
Delegation Member	<input type="checkbox"/>	NGO(ECOSOC Accred.)	<input type="checkbox"/>	<b>From</b>
Observer Country	<input type="checkbox"/>	Other (please specify below)	<input type="checkbox"/>	<b>Until</b>
				<input style="width:100px;" type="text"/>
Do you have a badge issued as a mission diplomat or employee, NGO card issued in Geneva or a long duration conference badge issued at Geneva. If so, PLEASE TICK HERE				<input type="checkbox"/>

Document language preference    English     French     Other

Official occupation (in own country)	Passport or ID number	Valid until
<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>
Official telephone No.	Fax No.	E-mail address
<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>
Permanent official address		
<input style="width:100%;" type="text"/>		
Address in Geneva	Date of birth	
<input style="width:100%;" type="text"/>	<input style="width:100%;" type="text"/>	

**On Issue of ID Card**

Participant Signature

Spouse Signature

Date

Participant photograph if form is sent in advance of the conference date.

Please PRINT your name on the reverse side of the photograph

PLEASE NOTE ONLY CERTAIN CONFERENCES REQUIRE A PHOTO, IF YOU ARE NOT ASKED TO PROVIDE ONE BY THE CONFERENCE STAFF YOUR CONFERENCE IS NON PHOTO

**Security Use Only**

Card N°. Issued

Initials, UN Official