



Conseil économique et social

Distr. générale
21 avril 2011
Français
Original: anglais

Commission économique pour l'Europe

Comité du commerce

Centre pour la facilitation du commerce et les transactions électroniques

Dix-septième session

Genève, 7 et 8 juillet 2011

Point 6 de l'ordre du jour provisoire

**Voie à suivre pour aller de l'avant et structure, mandat,
cahier des charges et procédures du CEFACT-ONU**

**Clarifier le rôle des chefs de délégation des pays et
promouvoir une plus large participation de leur part
aux activités du CEFACT-ONU**

**Chefs de délégation des pays participant aux travaux
du CEFACT-ONU: guide pratique des responsabilités,
fonctions et procédures**

**Document présenté par les délégations du Danemark, de la Finlande,
de la Norvège et du Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande
du Nord pour examen et approbation**

Résumé

Le présent document suggère des modifications à apporter à la proposition adressée le 24 mars 2011 par la délégation de la Fédération de Russie aux autres chefs de délégation en vue d'être examinée à la Réunion mondiale d'experts à Washington, puis à la dix-septième Plénière pour approbation définitive.

I. Introduction

1. Le présent document traite des responsabilités et des tâches des chefs de délégation des pays participant aux travaux du CEFACT-ONU ainsi que des procédures connexes. Il se fonde sur la version révisée du mandat, du cahier des charges et des procédures du CEFACT-ONU (ECE/TRADE/C/CEFACT/2010/15/Rev.1).

II. Chefs de délégation au CEFACT-ONU

2. Le rôle principal des chefs de délégation (fonction qui n'existe pas de manière semblable dans les autres groupes de travail de la CEE) est de représenter leur État ou leur organisation internationale de manière permanente et d'assurer l'efficacité du partenariat public-privé dans le cadre de ce programme de la CEE et de son suivi par les États membres.

III. Désignation du chef de délégation permanent d'un pays

3. Tout État Membre de l'ONU peut désigner un chef de délégation chargé notamment de prendre part aux processus décisionnels entre les sessions et durant la Plénière et de désigner des experts qui participeront aux activités du CEFACT-ONU.

4. Cette démarche est effectuée par écrit par la Mission permanente du pays concerné auprès des Nations Unies.

5. La désignation d'un chef de délégation est renouvelée tous les deux ans et peut être retirée ou modifiée de façon temporaire ou permanente, avec effet immédiat, par la Mission permanente du pays concerné. Cela signifie par exemple qu'une Mission permanente peut nommer un chef de délégation temporaire pour diriger une délégation nationale à telle ou telle réunion de la Plénière ou lors de tout autre événement.

IV. Responsabilités et fonctions générales des chefs de délégation permanents des pays

6. Dans le cadre de leur mandat, les chefs de délégation des pays, en coordination avec la Plénière du CEFACT-ONU, le Bureau de la Plénière et le secrétariat de la CEE:

a) Rendent compte de la position officielle d'un État Membre de l'ONU sur les questions relatives au CEFACT-ONU, notamment durant la procédure d'approbation intersessions, ainsi que dans le cadre de la Plénière;

b) Assument les fonctions d'agent de contact et de coordination national concernant les questions relatives au CEFACT-ONU, notamment en coordonnant les activités du CEFACT-ONU dans leur propre pays, en contribuant à promouvoir les intérêts et activités du CEFACT-ONU auprès des administrations nationales, des organisations intergouvernementales, des associations professionnelles compétentes, ainsi que des organismes de facilitation du commerce dans leur propre pays et en coordonnant la participation des entreprises nationales aux activités et à des projets précis du CEFACT-ONU;

c) Désignent des experts qui participeront aux activités et projets du CEFACT-ONU (notamment à la Plénière) en tant qu'experts indépendants bénévoles agissant en leur

nom propre sans représenter les intérêts particuliers de leur pays ou institution. Il appartient aux chefs de délégation des pays de répondre en temps voulu aux demandes de désignation d'experts nationaux;

d) Encouragent des experts nationaux à participer au programme de travail du CEFACT-ONU et favorisent la mise en application des normes, recommandations et autres produits du CEFACT-ONU. Désignent les experts appelés à figurer sur la liste d'experts du CEFACT-ONU;

e) Répondent en temps voulu aux demandes d'appui à une proposition de projet;

f) Suivent les différents aspects des travaux du CEFACT-ONU entre les sessions de la Plénière et y participent en contribuant s'il y a lieu aux échanges d'informations et d'observations (auxquels sont associées les parties prenantes publiques et privées concernées) sur les documents relatifs aux faits nouveaux et projets en cours distribués entre les sessions de la Plénière.
