



Экономический и Социальный Совет

Distr.: General
21 April 2016
Original: English, French
and Russian

Европейская экономическая комиссия

Исполнительный комитет

Центр по упрощению процедур торговли и электронным деловым операциям

Двадцать вторая сессия

Женева, 21–22 апреля 2016 года

Пункт 8 предварительной повестки дня

Структура, мандат, круг ведения
и процедуры СЕФАКТ ООН

Круг ведения направлений и координаторов направлений

Представлено Бюро СЕФАКТ ООН

Резюме

В 2011 году Бюро СЕФАКТ ООН начало процесс реорганизации своей работы, включая распределение проектов по направлениям, возглавляемым координаторами направлений, которому был посвящен документ ECE/TRADE/C/CEFACT/2012/9. Бюро подготовило документ ECE/TRADE/C/CEFACT/2016/13, представленный на двадцать второй Пленарной сессии СЕФАКТ ООН для принятия к сведению. Пленарная сессия предложила небольшие изменения, которые отражены в данном пересмотренном варианте документа.

Целью данного документа является уточнение задач направлений и координаторов направлений. В этом круге ведения излагаются функции направлений и роль координаторов направлений, а также поддержка, предоставляемая координаторам направлений.



1. В состав направлений входит группа экспертов, обладающих знаниями/компетенцией в определенной области, которые могут реагировать на меняющиеся потребности сообщества СЕФАКТ ООН. Их многообразные функции включают:

- a) выполнение роли справочного «узла» в рамках СЕФАКТ ООН по любым вопросам тематики направлений;
- b) предоставление консультаций соответствующему члену Бюро в области разработки программ (ОРП) (и тем самым всему Бюро) в отношении изменений, касающихся тематики направлений, как внутри, так и за пределами СЕФАКТ ООН;
- c) содействие разворачиванию новых проектов, относящихся к тематике направления, а также, при необходимости, их дальнейшему осуществлению;
- d) охват государственного и частного сектора;
- e) предоставление помощи и введение в курс дела новых экспертов, присоединяющихся к СЕФАКТ ООН;
- f) поддержка разрабатываемых или продолжающихся проектов, относящихся к тематике направления.

2. Направления возглавляют координаторы направлений, назначенные Бюро на двухлетний срок с возможностью продления на основе выражений заинтересованности, полученных от кандидатов, откликнувшихся на открытые объявления о поиске кандидатов. Координатор направления должен быть экспертом по тематике направления и их роль включает:

- a) обеспечение в максимально возможной степени того, чтобы указанные выше мероприятия направлений, указанных выше, осуществлялись экспертами данного направления;
- b) выполнение функций контактного лица, ответственного за связь по вопросам, представляющим интерес для разных направлений;
- c) отслеживание новых моментов, касающихся данного направления, внутри и вне СЕФАКТ ООН, а также их доведение по мере необходимости до сведения экспертов направления и/или Бюро;
- d) информирование заместителя Председателя, отвечающего за соответствующую ОРП, и координаторов других направлений об изменениях в данном направлении, особенно касающихся проектов;
- e) обеспечение того, чтобы документы, распространяемые для внутреннего рассмотрения, распространялись среди соответствующих экспертов в их направлении и чтобы замечания направлялись группе по проекту в необходимые сроки;
- f) обеспечение по мере необходимости координации и связи с другими направлениями;
- g) инструктаж новых участников работы по данному направлению, в том что касается методов и форм работы СЕФАКТ ООН, в особенности в связи с подготовкой проектных предложений;
- h) представление информации соответствующему заместителю Председателя Бюро ОРП и оказание ему поддержки;
- i) отслеживание хода реализации проектов, относящихся к тематике направления;

ж) участие в деятельности за пределами СЕФАКТ ООН, относящейся к тематике направления;

к) выполнение функции контактного лица для других организаций, имеющих отношение к тематике направления, при четком мандате со стороны Бюро, а также предоставление информации соответствующему члену Бюро ОРП и Бюро в целом о всей такой деятельности в любом ее аспекте;

л) выполнение функций ответственного за документацию совещания (участники, обсуждавшиеся вопросы и любые предлагавшиеся решения).

м) координаторы направлений участвуют в специальных телефонных конференциях непосредственно перед совещаниям Форума для обсуждения вопросов, которые будут затронуты в ходе совещания Форума;

3. Координаторы направлений могут рассчитывать на следующую поддержку:

а) координаторы направлений получают на регулярной основе информацию от Бюро, такую как протоколы заседаний Бюро, и в особенности информацию о решениях, принятых Бюро, которые затрагивают направления и их работу по проектам;

б) координаторы направлений участвуют в регулярных телефонных конференциях с Бюро;

с)

с) координаторам направлений предоставляются все информационные ресурсы, необходимые для ознакомления с работой по своим направлениям новых ее участников, такие как типовые презентации по СЕФАКТ ООН и ее методам и формам работы;

д) координаторам направлений предоставляются все информационные ресурсы, необходимые для выполнения возложенных на них задач, такие как проформы и правила составления докладов о работе совещаний направления.

4. В рамках функций направления координатор направления может решить организовать в ходе мероприятий СЕФАКТ ООН такие совещания, как форумы для обсуждения тем, касающихся их направления. Координатор направления может также решить организовать совещание для обсуждения соответствующих тем, касающихся их тематики (лично или с помощью виртуальных совещаний). Координатору направления следует регулярно заблаговременно информировать соответствующего заместителя Председателя ОРП о любых таких совещаниях. Доклады о работе совещания следует доводить до сведения соответствующего заместителя Председателя ОРП; любые предлагавшиеся решения необходимо представить на рассмотрение Бюро. Такие доклады необходимо размещать на веб-портале СЕФАКТ ООН (в настоящее время – Confluence) для последующей работы с ними.

5. По каждому направлению необходимо составить краткий (максимум полстраницы) текст по его тематике и деятельности. Такую информацию следует разместить на веб-портале СЕФАКТ ООН (в настоящее время – Confluence).

6. За все проекты СЕФАКТ ООН непосредственным образом отвечает заместитель Председателя Бюро, которому поручено вести проектом при его утверждении. Однако все проекты должны быть связаны с направлением, относящимся к соответствующей теме; направление должно содействовать формированию его информационной базы для конструктивного развития проекта.