



**National Policy Dialogue
on Integrated Water Resources Management in Kyrgyzstan**

Policy package

**Ministerial Order to establish a River Basin Council
for the Chu basin**

The policy package was adopted at the second meeting of the high-level Steering Committee for the National Policy Dialogue on integrated water resources management under the EU Water Initiative in Kyrgyzstan (Bishkek, 17 June 2009) and issued on 1 October 2009 as Order of the Director General of the Water Department of the Ministry of Agriculture, Water Management and Processing Industry in Russian as follows:



БУЙРУК № 154 ПРИКАЗ

« 01 » 10 2009г.

г. Бишкек

Во исполнение Постановления Правительства КР за № 64 от 3 февраля 2006 г.

Приказываю:

1. Начальнику Чуйского бассейнового управления водного хозяйства, исполняющего функции Бассейновой водной администрации, (Полотов А.П.) представить к 1 октября 2009 года предложения по:
 - количественному и персональному составу временного Бассейнового совета;
 - регламенту работы временного Бассейнового Совета на период 2009-2010 годы
2. При создании временного Бассейнового Совета руководствоваться ст. 10, пункт 2 и 4 Водного кодекса, и предусмотреть в его составе членство следующих представителей:
 1. государственных органов:
 - областной администрации;
 - водного хозяйства
 - чрезвычайным ситуациям;
 - гидрометеорологии;
 - гидрогеологии;
 - санитарно-эпидемиологического надзора;
 - охраны окружающей среды;
 - Водоканалов
 2. неправительственных организаций;
 3. отдельных водопользователей, АВП, Федераций АВП;
 4. общественных организаций
 5. крупных промышленных предприятий
 6. предприятий горнодобывающей промышленности
2. Контроль исполнения возлагаю на Заместителя Генерального директора Узакбаева Ч. М..

Генеральный директор

Р. Камчибеков

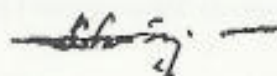
Разослать:

В дело, ЧБУВХ, Секретариат Комиссии Чу и Талаа

Состав временного Чуйского Бассейнового водного Совета

| № | ФИО | Занимаемая должность | телефон |
|----|----------------------------------|--|--|
| 1 | Полотов Абдидалия Полотович | Начальник Чуйского ГБУВХ | (312) 28-08-65 |
| 2 | Мурзалиев Нурбек Жолдошбекович | Зам. начальника ЧГБУВХ | (312) 53-08-81 |
| 3 | Жымбышев Калыбек Орозбекович | Зам. губернатора Чуйской облгосадминистрации | (312) 60-95-18 |
| 4 | Кененбаев Болотбек Осмонович | Аким Иссык-Атинского района | (3132) 5-00-20 |
| 5 | Кумаров Болоткан Советбекович | Аким Сокулукского района | (3134) 4-29-09 |
| 6 | Кучуков Самарбек Айдарканович | Аким Панфиловского района | (3137) 4-11-31 (3137) 4-21-25 |
| 7 | Шардакеев Таштайбек Акматбекович | Начальник Иссык-Атинского РУВХ | (3132) 5-80-31 |
| 8 | Хонопов Геннадий Владимирович | Начальник Московского РУВХ | (3131) 5-13-64 |
| 9 | Деяткулов Руслан Жактылыкович | Начальник Жайылского РУВХ | (3133) 3-34-68 (312) 69-94-01 |
| 10 | Кыргызбаев Ишенбек | Руководитель ООП | (312) 28-72-97 |
| 11 | Мелеров Алмаз | Директор АВП «Кичи-Кемин-Суу», Кеминский район | 0773 91-01-91 |
| 12 | Сагынбаев Омурбек | Директор АВП «КД-Орсеть», Сокулукский район | (3134) 27-8-99 0773 88-92-74 |
| 13 | Жумабек уулу Рагбек | Директор АВП «Узун-Кыр», Иссык-Атинский район | (3132) 95-5-77 0773 72-02-42 |
| 14 | Алиев Сейтбек Жумакадырович | Глава Ала-Арчинского а/о, Аламдинский район | 0772 52-32-91 |
| 15 | Ибраимов Таштанбек Сарсентович | Глава Жамалыкского а/о, Кеминский район | 0555 38-02-27 |
| 16 | Аманбаев Болот Жалилович | Начальник отдела МЧС Чуйской области | (312) 24-54-57 (312) 65-63-58 |
| 17 | Бакалов Муратбек Токтобаевич | Главное управление по гидрометеорологии (Кыргызгидромет) | (312) 21-38-62 (312) 21-44-22 |
| 18 | Сыдыгалдиев Рыспек Суякодарович | Главный врач Чуйского областного центра госсанэпидемнадзора | (3138) 6-16-56 (312) 47-10-43 (312) 93-62-76 |
| 19 | Умаралиев Эмильбек Бочонович | Чу-Бишкек-Таласское Межрегиональное управление охраны окружающей среды | (312) 69-80-43 (312) 69-66-22 |
| 20 | Сулайманов Каныбек Таптанбекович | ПЭУ Бишкек волоканал | (312) 56-16-55 |
| 21 | Исабеков Тилек Асанакуневич | Руководитель Секретариата Кыргызстанской части Комиссии Чу-Талас | (312) 54-85-44 (312) 54-75-51 |
| 22 | Кудайбергенов Нуртаза Ратаевич | Начальник Чу-Таласской Бассейновой инспекции | |

Председатель ЧБС



А.Полотов

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О БАСЕЙНОВОМ ВОДНОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1. Бассейновый водный Совет (далее Совет) является консультативным и совещательным органом при Бассейновой водной администрации, обеспечивающим координацию деятельности по регулированию водных отношений в пределах границ водного бассейна реки Чу, установленных Правительством Кыргызской Республики.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, водным Кодексом Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и настоящим Положением.

3. Совет в своей деятельности взаимодействует с Национальным Советом по воде, Государственной водной администрацией, другими республиканскими министерствами и административными ведомствами, органами местной государственной администрации и местного самоуправления, а также с представителями федераций и ассоциаций водопользователей, водопотребляющих предприятий, общественных и иных организаций.

4. Персональный состав Совета утверждается Государственной водной администрацией по представлению бассейновой водной администрации. Председатель Совета одновременно является руководителем бассейновой водной администрации. Заместитель Председателя Совета избирается простым большинством голосов участников первого заседания Совета.

5. В состав Совета включаются представители:

- бассейновой водной администрации;
- местной государственной администрации;
- органов местного самоуправления;
- территориальных структур государственных органов по чрезвычайным ситуациям, охране окружающей среды, санитарно-эпидемиологического надзора, гидрогеологии и гидрометеорологии;
- органов, осуществляющих управление, эксплуатацию и техническое обслуживание водохозяйственных систем и сооружений общеканального значения;
- федераций и ассоциаций водопользователей;
- неправительственных /общественных организаций.

6. Представительство неправительственных /общественных организаций должно составлять не менее 30% от общей численности состава Совета.

7. Деятельность Совета осуществляется на общественных началах.

8. Функции секретариата Совета осуществляет бассейновая водная администрация.

2. Цель, задачи и права Совета

9. Основной целью деятельности Совета является координация взаимодействия региональных органов государственной власти, местного самоуправления, субъектов водопользования, неправительственных и общественных организаций по вопросам управления, использования и охраны водных ресурсов на территории бассейна.

10. Для реализации этой цели основными задачами Совета являются:

- совместное обсуждение актуальных вопросов использования и охраны местного водного фонда и коллегиальная выработка обоснованных рекомендаций по развитию комплекса водных отношений на территории бассейна;

- согласование ежегодных лимитов водопотребления и водоотведения из основных водных источников в пределах бассейна;
- организация подготовки и согласования бассейнового водного плана, координация действий по его реализации;
- согласование проектов нормативных правовых актов в сфере водных отношений, программ и планов развития водного сектора, разрабатываемых органами местной государственной администрации и местного самоуправления;
- подготовка предложений и рекомендаций по вопросам, относящимся к деятельности бассейновой водной администрации;
- подготовка и согласование предложений к программам регионального социально-экономического развития, предусматривающим изменение режимов использования бассейнового водного фонда;
- организация подготовки и согласование инвестиционных проектов развития водохозяйственной и водоохранной деятельности, обеспечения безопасности водохозяйственной инфраструктуры в пределах бассейна;
- организация планирования и координация выполнения оперативных мероприятий по подготовке к поливному сезону, по предупреждению и ликвидации последствий паводков, селей, маловодья и др. негативных воздействий водного сектора;
- координация мероприятий по внедрению технологий интегрированного управления водными ресурсами, повышению уровня водного партнерства на основе привлечения общественности к решению водных проблем;
- организация информационного обмена между государственными органами управления, водопользователями и общественностью;
- участие в урегулировании водных споров между водопользователями;
- заслушивание и оценка отчетов руководителей бассейновой водной администрации, территориальных органов водной инспекции, местных исполнительных органов, независимых водопотребляющих предприятий, ассоциаций и федераций водопользователей об их деятельности в области использования и охраны водных ресурсов;
- утверждение составов бассейновых и местных комиссий по ирригации и дренажу;
- подготовка ежегодных отчетов о деятельности Совета и др. материалов для рассмотрения Государственной водной администрацией и Национальным Советом по воде.

11. Совет имеет право:

- запрашивать у региональных и местных органов управления, водопотребляющих муниципальных и независимых предприятий, объединений водопользователей и др. организаций информацию, а также техническую и консультативную помощь, необходимую для выполнения своих задач;
- подготавливать и вносить на рассмотрение Государственной и бассейновой водной администрации, Национального Совета по воде и органов местной государственной администрации проекты региональных нормативных правовых актов и постановлений, регулирующих водные отношения, условия управления водными ресурсами, их использования и охраны на бассейновом или местном уровнях;
- образовывать временные комиссии и рабочие группы для проведения экспертизы документации, инспекционной деятельности и обоснования рекомендаций Совета;
- делегировать своих представителей для участия в деятельности других консультативных органов, участия в международных и национальных конференциях, семинарах и т. п. мероприятиях;
- публиковать свои решения и рекомендации в средствах массовой информации, открывать с этой целью специальный веб-сайт в Интернете.

3. Обеспечение деятельности Совета

12. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на бассейновую водную администрацию. В период до создания БВА эти

функции временно возлагаются на Бассейновое управление водного хозяйства (БУВХ) в составе Департамента водного хозяйства МСВХ и ПП КР.

4. Организация деятельности Совета

13. Работа Совета осуществляется в форме заседаний. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Даты проведения заседаний определяются Председателем Совета. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания участники Совета оповещаются не позднее, чем за 15 дней до его проведения.

14. Основаниями для формирования повестки дня заседаний Совета являются:

- соответствующие поручения Правительства Кыргызской Республики;
- поручения Национального Совета по воде, Государственной водной администрации или местной (областной) государственной администрации;
- распоряжения Бассейновой водной администрации;
- предложения участников Совета, одобренные его Председателем;
- обоснованные инициативы объединений водопользователей и общественности.

15. Руководит проведением заседания Совета его Председатель или, при его отсутствии, заместитель Председателя Совета. Решения заседания признаются правомочными, если в них участвуют не менее 2/3 списочного состава Совета.

16. Делегирование своих полномочий участниками Совета другим лицам допускается в исключительных случаях, по согласованию с Председателем Совета. На заседания Совета могут приглашаться представители других государственных или независимых структур.

17. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем и секретарем заседания Совета. Копии протоколов выдаются всем участникам Совета, а также направляются всем заинтересованным сторонам, перечень которых устанавливается Председателем Совета.

18. Решения Совета принимаются простым большинством голосов участников путем открытого голосования. Участники Совета, не согласные с его решением, могут выразить свое особое мнение, которое заносится в протокол заседания.

19. Работу Совета организует его секретариат, состоящий из штатных сотрудников бассейновой водной администрации, работающих по совместительству. Секретариат:

- подготавливает все необходимые материалы для проведения заседаний Совета;
- уведомляет участников Совета о месте, времени и повестке дня очередных заседаний Совета;
- обеспечивает рассылку материалов и решений Совета всем заинтересованным сторонам;
- обеспечивает подготовку ежегодных планов и отчетов о деятельности Совета;
- контролирует исполнение решений Совета;
- осуществляет регистрацию, учет и архивирование документации Совета;
- распространяет информацию о Совете и его деятельности;
- осуществляет иную организационную и координационную работу по поручениям Председателя Совета.

20. Детализированный регламент работы Совета определяется им самостоятельно.

5. Прекращение деятельности Совета

21. Деятельность Совета прекращается на основании решений Национального Совета по воде, Государственной водной администрации или на иных основаниях, предусмотренных действующим законодательством Кыргызской Республики.

