



**Conseil économique
et social**

Distr.
GÉNÉRALE

ECE/HBP/135
23 juin 2005

FRANÇAIS
Original: ANGLAIS

COMMISSION ÉCONOMIQUE POUR L'EUROPE

COMITÉ DES ÉTABLISSEMENTS HUMAINS

Soixante-sixième session
(Genève, 19-21 septembre 2005)

ORDRE DU JOUR PROVISOIRE DE LA SOIXANTE-SIXIÈME SESSION

qui s'ouvrira au Palais des Nations, à Genève,
le lundi 19 septembre 2005, à 10 heures*

Point 1: Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour provisoire a été établi compte tenu des décisions prises par le Comité à sa soixante-cinquième session (ECE/HBP/134) et des progrès réalisés depuis lors dans l'exécution du programme de travail.

Point 2: Questions découlant de la soixantième session de la Commission économique pour l'Europe qui intéressent les travaux du Comité

Le Comité sera informé des décisions prises par la Commission à sa soixantième session (22-25 février 2005) qui ont une incidence sur ses propres travaux, y compris des résultats du rapport détaillé sur l'état de la CEE et des recommandations et décisions connexes concernant la réforme de la Commission (HBP/2005/1).

* De nouvelles procédures d'accréditation s'appliquent à tous les représentants qui participent à des réunions au Palais des Nations. Ils sont donc priés de remplir le formulaire d'inscription ci-joint (également disponible sur le site Web de la Division de l'environnement et de l'habitat de la CEE: <http://www.unece.org/env/hs/welcome.html>) et de le retourner au secrétariat de la CEE deux semaines au moins avant la réunion, par télécopie (+41 22 917 0107). Avant la réunion, les représentants sont priés de se présenter au bureau des cartes d'identité de la Section de la sécurité et de la sûreté, installé à la Villa Les Feuillantines, 13 avenue de la Paix, Genève (voir le plan ci-joint) afin d'obtenir une plaquette d'identité. En cas de difficulté, téléphoner au secrétariat de la CEE (poste 74145).

Le Comité est invité à tenir compte de ces décisions pour arrêter son futur programme de travail.

Point 3: Avantages sociaux et économiques de l'amélioration des établissements humains

Le Comité aura un échange de vues approfondi sur la base d'un document établi par le secrétariat (HBP/2005/5). Le débat aura pour objet d'engager les décideurs de la région de la CEE à suivre de très près l'amélioration des établissements humains pour promouvoir la stabilité et la prospérité dans la région.

Dans le prolongement du débat, le Comité pourrait:

- a) Décider d'organiser une réunion de haut niveau en même temps que la soixante-septième session en septembre 2006;
- b) Élaborer une déclaration politique sur la base des résultats du débat de fond, pour adoption à la réunion de haut niveau;
- c) Constituer un groupe de rédaction composé d'experts désignés par les délégations intéressées, chargé de rédiger un texte à la lumière du débat.

Point 4: Programme de travail pour la période 2006-2007

Le Comité étudiera l'orientation de ses travaux et des activités correspondantes, en se fondant sur le projet de programme de travail (HBP/2005/2).

Point 4 a): Monographies nationales sur le secteur du logement

La délégation serbo-monténégrine sera invitée à présenter les principales conclusions de la monographie récemment achevée concernant le logement dans son pays.

La délégation arménienne rendra compte de l'atelier organisé les 20 et 21 mai 2005 à Erevan (HBP/2005/4), qui avait pour objet de permettre à tous les intéressés de s'entendre sur les priorités définies dans le projet de document sur la politique du logement, suite aux recommandations faites dans la monographie concernant ce pays.

Depuis la soixante-cinquième session du Comité, la monographie concernant la Fédération de Russie a été publiée (ECE/HBP/131).

La délégation de la République de Moldova est invitée à rendre compte des préparatifs de la manifestation prévue à l'automne 2005.

La préparation d'une monographie concernant l'Azerbaïdjan a commencé. Une mission préparatoire a été effectuée en avril 2005, conjointement avec une mission préparatoire en vue de l'étude sur l'administration des biens fonciers. Les missions d'étude des experts internationaux sont prévues pour octobre 2005, aussi bien pour la monographie que pour l'étude sur l'administration des biens fonciers. La délégation azerbaïdjanaise est invitée à rendre compte de ces préparatifs.

Trois pays ont exprimé ou réaffirmé leur intérêt pour l'établissement d'une monographie nationale: le Bélarus, l'ex-République yougoslave de Macédoine et l'Ukraine.

Une communication sera présentée au sujet du projet d'étude sur les tendances relevées et les progrès accomplis dans le cadre des réformes du secteur du logement en Europe du Sud-Est, et de ses principales conclusions, élaboré conjointement par la CEE, le Conseil de l'Europe et sa Banque de développement.

Le Comité voudra peut-être débattre de l'étude sur les tendances et les progrès susmentionnée.

Il pourrait:

- a) Prendre note de l'étude et prier le secrétariat d'en achever la mise au point en vue de sa diffusion;
- b) Examiner les résultats de l'atelier consacré à la monographie sur l'Arménie et étudier diverses options en ce qui concerne les activités consécutives concernant la mise en œuvre des recommandations dans les pays ayant fait l'objet d'une étude;
- c) Prendre note de l'établissement de la monographie sur l'Azerbaïdjan;
- d) Formuler des recommandations quant aux pays qui devraient entreprendre une étude en 2006-2007, en tenant compte de la proposition du Bureau.

Point 4 b): Enregistrement des biens fonciers et marchés fonciers

Le Président du Groupe de travail sur l'administration des biens fonciers rendra compte des progrès accomplis depuis la session précédente du Comité et des préparatifs de la quatrième session du Groupe de travail qui se tiendra les 21 et 22 novembre 2005.

Le Comité sera informé des résultats de l'étude sur l'administration des biens fonciers en Lituanie (HBP/WP.7/2005/3). L'étude a été établie par des experts venus d'Allemagne, de Finlande, des Pays-Bas, du Royaume-Uni et de Suède, ainsi que des membres du secrétariat de la CEE. Un atelier de suivi a été organisé en Lituanie du 23 au 25 septembre 2004 (HBP/WP.7/2005/5).

Une mission préparatoire à l'étude sur l'administration des biens fonciers en Azerbaïdjan a eu lieu en avril 2005 et la mission d'étude est prévue en octobre 2005, conjointement avec celles menées en vue de la monographie nationale.

Des renseignements seront communiqués sur les études en cours ou achevées, en particulier sur les Directives CEE concernant les unités immobilières et les modes d'identification et sur l'administration des biens fonciers dans la région de la CEE.

M. P. Creuzer (Allemagne), président de l'équipe spéciale, présentera une étude sur les grands principes du partenariat entre le secteur public et le secteur privé en matière d'administration des biens fonciers (HBP/WP.7/2005/8).

Le Comité pourra examiner la méthode adoptée et les principes exposés dans l'étude et la façon dont ceux-ci pourraient être appliqués aux politiques de l'habitat.

Le Comité voudra peut-être aussi prendre note de l'état d'avancement des travaux du Groupe de travail sur l'administration des biens fonciers.

Point 4 c): Amélioration de l'aménagement de l'espace et de la performance environnementale en milieu urbain

La délégation polonaise sera invitée à informer le Comité des résultats de l'atelier sur l'aménagement de l'espace (19-21 juin 2005).

Le Comité sera informé des préparatifs de l'étude sur les systèmes d'aménagement de l'espace et des résultats de la première réunion de l'équipe spéciale.

Les délégations seront invitées à débattre du nouveau contenu de l'étude à la lumière des discussions et des résultats de l'atelier polonais et à décider des futures étapes dans l'élaboration de l'étude.

Point 4 d): Principales tendances caractérisant l'évolution de l'habitat

La délégation slovaque sera invitée à présenter le programme et l'organisation de la dixième conférence de la CEE sur la recherche urbaine et régionale (HBP/2005/6) qui se tiendra en Slovaquie en 2006.

Le Comité pourrait examiner et approuver le programme de la Conférence.

Point 4 e): Modernisation et gestion des logements

L'étude sur les systèmes de financement du logement pour les pays en transition a été publiée.

M. W. Förster (Autriche), président de l'équipe spéciale du logement social, sera invité à présenter la version définitive des directives sur le logement social pour approbation par le Comité.

Le Comité pourrait:

- a) Adopter les directives sur le logement social en vue de leur publication;
- b) Examiner l'application des directives et d'autres recommandations pratiques, notamment celles relatives aux modes de financement du logement dans les pays membres de la CEE, et réfléchir à la façon dont il pourrait aider ceux-ci à les mettre en œuvre (notamment le rôle joué par HUMAN à cet égard).

Point 4 f): Statistiques des établissements humains

Le secrétariat rendra compte au Comité des travaux de la CEE relatifs aux recommandations pour la nouvelle série de recensements des habitations. Le Comité voudra peut-être prendre note de ces renseignements.

Point 5: Activités du Bureau et rapport du Réseau consultatif pour le logement et la gestion urbaine

Le Président du Bureau rendra compte des activités de celui-ci et des principales décisions prises depuis la dernière session du Comité. Le Président du Réseau consultatif pour le logement et la gestion urbaine sera invité à faire rapport sur les activités du Réseau et à proposer des candidats qui en seront membres jusqu'à la prochaine session du Comité.

Le Comité pourrait débattre de la coopération avec le Réseau consultatif et approuver la composition de celui-ci.

Point 6: Adoption du programme de travail pour la période 2006-2007

Le Comité devrait adopter son programme de travail pour la période 2006-2007 (HBP/2005/2), en tenant compte des débats et des décisions se rapportant à chaque élément. Les délégations pourraient annoncer des contributions aux activités qui exigeront des ressources extrabudgétaires additionnelles.

Point 7: Questions diverses

Des renseignements seront donnés sur le Fonds d'affectation spéciale de la CEE pour les établissements humains. Les délégations qui le souhaitent pourront soulever d'autres questions.

Point 8: Élection du Bureau

Le Comité devra élire les membres du Bureau pour sa soixante-septième session.

Point 9: Clôture de la soixante-sixième session

Le Président résumera les principales décisions prises par le Comité. Avec le concours du secrétariat, le Bureau établira le rapport sur les travaux de sa soixante-sixième session après celle-ci.

CALENDRIER PROVISOIRE

Lundi 19 septembre	Matin	Points 1, 2 et 3
	Après-midi	Point 3 (<i>suite</i>)
Mardi 20 septembre	Matin	Point 4a)
	Après-midi	Points 4b) et c)
Mercredi 21 septembre	Matin	Points 4d) à f), 5, 6, 7, 8 et 9.

Site Web du Comité des établissements humains de la CEE: <http://www.unece.org/env/hs>.



UNITED NATIONS OFFICE AT GENEVA

Please Print

Conference Registration Form

Date: _____

Please fax this completed form to the Host Secretariat and **BRING THIS ORIGINAL** with you to Geneva.
An additional form is required for spouses.

Title of the Conference

66th session of the Committee on Human Settlements. Attn. Mr. G. Vinogradov. Fax No. +41 22 907 01 07

Delegation/Participant of Country, Organization or Agency

Participant

Mr. Family Name _____ First Name _____

Mrs. _____

Ms. Date of Birth: / / (dd/mm/yyyy)

Participation Category

Head of Delegation	<input type="checkbox"/>	Observer Organization	<input type="checkbox"/>	Participation
Delegation Member	<input type="checkbox"/>	NGO (ECOSOC Accred.)	<input type="checkbox"/>	From _____
Observer Country	<input type="checkbox"/>	Other (Please Specify Below)	<input type="checkbox"/>	Until _____

Are you based in Geneva as a representative of your Permanent Mission? YES NO *(Delete non applicable)*

Document Language Preference English French Other

Origin of Identity Document _____ Passport or ID Number _____ Valid Until _____

Official telephone N°. _____ Fax N°. _____ Official Occupation _____

Permanent official address

Address in Geneva

Email Address

<p>On Issue of ID Card</p> <p>Participant Signature</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: center;">Date</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>Participant photograph if form is sent in advance of the conference date.</p> <p>Please PRINT your name on the reverse side of the photograph</p>	<p>PLEASE NOTE ONLY CERTAIN CONFERENCES REQUIRE A PHOTO, IF YOU ARE NOT ASKED TO PROVIDE ONE BY THE CONFERENCE STAFF YOUR CONFERENCE IS NON PHOTO</p>	<p>Security Use Only</p> <p>Card N°. Issued</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: center;">Initials, UN Official</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
--	--	---	---

Security Identification Section

Open 08.00 – 17.00 non-stop

