



**Conseil économique  
et social**

Distr.  
GÉNÉRALE  
ECE/CEP/85/Add.2  
CEP/AC.11/2002/19/Add.1  
5 août 2002  
FRANÇAIS  
Original: ANGLAIS

COMMISSION ÉCONOMIQUE POUR L'EUROPE  
COMITÉ DES POLITIQUES DE L'ENVIRONNEMENT  
(Neuvième session, 4-6 novembre 2002)  
GROUPE DE TRAVAIL DE HAUTS FONCTIONNAIRES  
(Quatrième session, 7 et 8 novembre 2002)

ORDRE DU JOUR PROVISOIRE

Additif

BULLETIN D'INSCRIPTION

Conformément aux modalités d'accréditation en vigueur, tous les membres des délégations participant à des réunions au Palais des Nations sont priés de remplir un bulletin d'inscription en anglais (voir au verso). En outre, ceux qui ne sont pas munis d'une plaquette les autorisant à pénétrer dans l'enceinte du Palais des Nations doivent se présenter avant la réunion au Groupe des cartes d'identité de la Section de la sécurité et de la sûreté pour y recevoir leur plaquette d'identité. Ce service, situé à la villa Les Feuillantines, 13, avenue de la Paix (face au portail de la place des Nations), est ouvert du lundi au vendredi, de 8 heures à 17 heures. Veuillez remplir le bulletin d'inscription ci-joint et le renvoyer par télécopie à M<sup>me</sup> N. Hari, Division de l'environnement et des établissements humains (numéro de télécopie: (+41) 22 907 0107) dans les meilleurs délais, et au plus tard deux semaines avant le début de la réunion. Vous voudrez bien vous munir du bulletin d'inscription original, qu'il vous faudra présenter lorsque les services de sécurité vous remettront votre plaquette d'identité, le secrétariat n'en conservant qu'une copie. Veuillez indiquer les réunions auxquelles vous assisterez.

Dates	Titre de la réunion	Oui	Non
4 novembre (après-midi)	Neuvième session annuelle du Comité		
5 et 6 novembre	Neuvième session annuelle du Comité		
7 et 8 novembre	Groupe de travail de hauts fonctionnaires, quatrième session		

Nom du participant ou de la participante: M./M<sup>me</sup>: .....



**UNITED NATIONS OFFICE AT GENEVA**

**Conference Registration Form**  
**Please Print**

Date : \_\_\_\_\_

Please return the completed form indicating the meetings which you will attend (first page of this Annex) to the attention of Ms. Hari, Fax: (+4122 907 0107)

Delegation/Participant of Country, Organization or Agency

\_\_\_\_\_

Participant

Mr.  Family Name \_\_\_\_\_ First Name \_\_\_\_\_  
 Mrs.  \_\_\_\_\_  
 Ms.  \_\_\_\_\_

Participation Category

Head of Delegation <input type="checkbox"/>	Are you based in Geneva as a representative of your permanent mission ? YES NO (delete as applicable)	Observer Organization <input type="checkbox"/>
Delegation Member <input type="checkbox"/>		NGO (ECOSOC Accred.) <input type="checkbox"/>
Observer Country <input type="checkbox"/>		Other (Please Specify Below) <input type="checkbox"/>
...		
<b>Participating From / Until</b>		
From _____		Until _____

Document Language Preference English  French  Other \_\_\_\_\_

Official Occupation (in own country) \_\_\_\_\_ Passport or ID Number \_\_\_\_\_ Valid Until \_\_\_\_\_

Official Telephone N°. \_\_\_\_\_ Fax N°. \_\_\_\_\_ E-mail Address \_\_\_\_\_

Permanent Official Address \_\_\_\_\_

Address in Geneva \_\_\_\_\_

Accompanied by Spouse Yes  N°

Family Name (Spouse) \_\_\_\_\_ First Name (Spouse) \_\_\_\_\_

<p><b>On Issue of ID Card</b></p> <p>Participant Signature _____</p> <p>Spouse Signature _____</p> <p>Date _____</p>	<p>Participant photograph if form is sent in advance of the conference date. Please PRINT your name on the reverse side of the photograph</p>	<p>Spouse photograph if form is sent in advance of the conference date. Please PRINT your name on the reverse side of the photograph</p>	<p><b>Security Use Only</b></p> <p>Card N°. Issued _____</p> <p>Initials, UN Official _____</p>
--	---	--	---